



ISTITUTO COMPRENSIVO RIVAROLO

SEDE: P.zza D. Pallavicini 6 – 16159 Genova – SUCC.: Passo Torbella, 14 – 16159 Genova

Tel. 010 7491301 – fax 010 7411390 – tel. 010 6423527 (succursale)

SITO: www.icrivarolo.gov.it – (PEC): geic84900e@pec.istruzione.it – (PEO) geic84900e@istruzione.it

C.F. 80052750108 - Cod. Mecc.: geic84900e - Codice univoco ufficio: UF1B92

REGOLAMENTO USO DI GOOGLE MEET

INDICAZIONI DI COMPORTAMENTO PER GLI ALUNNI DURANTE LE ATTIVITÀ DIDATTICHE IN VIDEOCONFERENZA

L'utilizzo di HangoutsMeet all'interno della piattaforma Gsuite e dell'account icrivarolo.gov.it, ha scopo esclusivamente didattico ed è un servizio che la scuola mette a disposizione degli studenti.

Pertanto, può essere utilizzato solo ed esclusivamente per incontri convocati dai docenti.

Si raccomanda a tutti autocontrollo nell'uso dello strumento, al fine di evitare comportamenti scorretti che saranno segnalati alla Dirigenza.

In particolare si ricorda quanto di seguito riportato.

- HangoutsMeet ha un sistema di controllo molto efficace e puntuale che permette all'amministratore della Piattaforma Gsuite di verificare quotidianamente i cosiddetti "log di accesso alla piattaforma". La piattaforma è quindi in grado di segnalare tutti gli eventuali abusi nell'utilizzo occorsi prima, durante, dopo ogni sessione di lavoro.
- Per convocare gli studenti, il docente annota l'evento sull'Agenda del registro elettronico o invia mail, con un adeguato preavviso. Per accedere all'evento, gli studenti utilizzano il codice di accesso comunicato dal docente oppure il link loro inviato attraverso la posta elettronica.
- Il codice/link d'accesso è strettamente riservato alla classe o al gruppo di studenti che il docente ha convocato: è fatto assoluto divieto di dividerlo con soggetti esterni alla classe o all'istituto.
- **Non è possibile partecipare a una videoconferenza con un account diverso da quello istituzionale: nome.cognome@icrivarolo.gov.it.**
- Nel rispetto della normativa sulla privacy, vigente anche nelle lezioni in presenza, è **assolutamente vietato diffondere foto/screenshot e/o registrazioni video e/o audio in qualsiasi modo acquisiti relativi all'attività svolta**; l'eventuale registrazione messa a disposizione dal docente deve restare assolutamente riservata.
- Gli studenti potranno accedere a Meet solo dopo che il docente avrà avviato la videoconferenza.
- Solo il docente può invitare altri partecipanti alla sessione, silenziare un partecipante, rimuoverlo dal ruolo di partecipante.
- **Il docente darà indicazioni agli studenti circa l'utilizzo in videoconferenza di microfono e webcam.**
- Gli alunni possono comunicare i loro interventi tramite chat interna alla videoconferenza.
- Qualora un partecipante dovesse uscire inavvertitamente dalla sessione di lavoro, potrà rientrare immediatamente riaprendo l'applicazione Meet e digitando i codici di accesso.
- È necessario che ciascun studente si presenti alla video lezione con tutto il materiale richiesto dal docente, affinché la stessa risulti efficace e non vi siano inutili perdite di tempo.
- Nella didattica a distanza valgono le regole già in vigore per l'insegnamento in presenza: i partecipanti devono essere puntuali; rispettare le regole di comportamento, seguire le consegne del docente e partecipare ordinatamente ai lavori che vi si svolgono; devono presentarsi, anche nell'abbigliamento, ed esprimersi in maniera consona ed adeguata all'ambiente di apprendimento (anche se virtuale).
- Il docente, una volta terminata la sessione, verifica che tutti gli studenti si siano disconnessi e solo successivamente, si scollegherà a sua volta, da Meet.

DATI PERSONALI, PRIVACY E DIRITTO D'AUTORE

Si vogliono evidenziare alcune indicazioni di massima sul modo di utilizzare le tecnologie nella didattica a distanza, allo scopo di garantire la tutela dei diritti di ciascuno, docenti e discenti.

La legge di riferimento in materia è il Regolamento UE 2016/679- GDPR che all'art. 4, comma 1, definisce «dato personale»: qualsiasi informazione riguardante una persona fisica identificata o identificabile («interessato»); si considera identificabile la persona fisica che può essere identificata, direttamente o indirettamente, con particolare riferimento a un identificativo come il nome, un numero di identificazione, dati relativi all'ubicazione, un identificativo online o a uno o più elementi caratteristici della sua identità fisica, fisiologica, genetica, psichica, economica, culturale o sociale.

Si riporta anche l'art. 12 della Legge n. 633/1941, sul diritto d'autore precisa in cui si prevede che l'autore ha il diritto esclusivo di pubblicare l'opera. Ha altresì il diritto esclusivo di utilizzare economicamente l'opera in ogni forma e modo, originale o derivato, nei limiti fissati da questa legge, ed in particolare con l'esercizio dei diritti esclusivi indicati negli articoli seguenti.

Viste queste premesse si delineano le seguenti

LINEE DI COMPORTAMENTO PER GLI STUDENTI DURANTE LE VIDEO-LEZIONI

- Le video-lezioni svolte tramite G-Suite Classroom, Meet, non vanno registrate dagli studenti, nemmeno in parte. La registrazione deve essere autorizzata esplicitamente dal Docente.
- Fare attenzione alla “barra in alto privacy” che compare e che vi avvisa della immediata registrazione; se il Docente non ha dato l'ok, richiamare i compagni di classe perché non procedano.
- Non vanno fatte foto o screenshot delle immagini delle video-lezioni e tantomeno vanno divulgate tramite i veicoli Social, di nessuna tipologia e dominio.
- Non vanno divulgati e/o inoltrati i video e gli audio che realizzano sia gli Studenti sia i Docenti all'interno delle piattaforme di didattica a distanza con particolare riferimento a Meet e Classroom, ma anche per ogni sussidio, presidio, materiale inviato dal docente sulla didattica del Registro Elettronico.
- Non vanno inseriti nelle App Stream e Video e nelle altre App dei dispositivi G- Suite e Meet, o Moodle, materiali di natura non eminentemente didattica come canzoni, film o altri contenuti coperti da diritti d'autore. Nella necessità di far riferimento a tali contenuti si chiede al docente e allo studente di rimandare, unicamente con i link, ai siti ufficiali di pubblico dominio come i canali Youtube o altri .
- Se il materiale didattico è prodotto direttamente da un Docente, ciò lo rende “protetto” dalla Legge n. 633 del 1941, art. 12, sul diritto d'autore: “Ogni riproduzione di un'opera dell'ingegno deve essere esplicitamente autorizzata”. Per inoltrare ad altri o postare in qualche social materiale prodotto dal vostro Docente è necessario un esplicito permesso da parte del Docente stesso. In caso contrario non sarà possibile procedere a nessuna condivisione di materiale.

Gestione dei DATI da parte dell'Istituto comprensivo Rivarolo

Un altro aspetto che richiamiamo alla vostra attenzione è la corretta gestione di tutti questi DATI da parte della Scuola, secondo l'INFORMATIVA SULLA PRIVACY che trovate sul nostro Sito al link <http://www.icrivarolo.gov.it/icrivarolo/privacy>