

## Informativa per il trattamento dei dati personali dei dipendenti

La presente informativa viene resa da *Istituto Comprensivo Rivarolo*, in qualità di Titolare del trattamento, ai dipendenti, ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE n. 679/2016 (nel prosieguo anche GDPR) concernente la tutela delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali e la libera circolazione di tali dati e della normativa nazionale applicabile, ferme le modifiche e gli adattamenti che si renderanno necessari a seguito di interventi legislativi europei o nazionali e/o provvedimenti delle Autorità di controllo successivi alla presente.

Egregio Sig./Gentile Sig.ra,

ai sensi delle suddette disposizioni di legge La informiamo che il trattamento dei dati personali che riguardano i dipendenti, esercitato dallo scrivente Istituto Scolastico, sarà improntato ai principi di liceità e trasparenza, a tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti.

Le forniamo, quindi, le seguenti informazioni sul trattamento dei Suoi dati personali.

### Base giuridica e finalità del trattamento nell'ambito delle finalità istituzionali

I dati personali, nonché i dati particolari (che rivelino l'origine razziale o etnica, le opinioni politiche, le convinzioni religiose o filosofiche, o l'appartenenza sindacale, dati genetici, dati biometrici dati relativi alla salute o alla vita sessuale o all'orientamento sessuale così come previsti dall'art. 9 GDPR) e i dati personali relativi a condanne penali e reati (così come disciplinati dall'art. 10 GDPR) da Lei forniti allo scrivente Istituto scolastico in relazione al Suo rapporto di lavoro, verranno trattati dal personale esclusivamente per le finalità istituzionali della scuola e per motivi di rilevante interesse pubblico, che sono quelle relative all'istruzione ed alla formazione degli alunni e quelle amministrative ad esse strumentali incluse le finalità di instaurazione e gestione dei rapporti di lavoro di qualunque tipo (quali, a titolo esemplificativo, elaborazione, liquidazione e corresponsione della retribuzione, degli emolumenti e dei compensi dovuti e relativa contabilizzazione, adempimento degli obblighi derivanti dalla legge, contratti, regolamenti in materia di previdenza ed assistenza, anche integrativa e complementare, di igiene e sicurezza sul lavoro, in materia fiscale ed assicurativa e per la tutela dei diritti in sede giudiziaria) così come previste dalla normativa vigente.

I dati personali da Lei conferiti saranno trattati esclusivamente dal personale della scuola, appositamente autorizzato e istruito, secondo quanto previsto dalle disposizioni di legge e di regolamento e nel rispetto del principio di stretta indispensabilità dei trattamenti. Questi dati non saranno oggetto di diffusione;

tuttavia, alcuni di essi potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici qualora risulti indispensabile per lo svolgimento delle attività istituzionali previste dalle vigenti disposizioni in materia sanitaria, previdenziale, tributaria, giudiziaria e di istruzione, anche in relazione a quanto previsto dal D.M 305/2006, pubblicato sulla G.U. n°11 del 15-01-07 (Regolamento recante identificazione dei dati sensibili e giudiziari trattati e delle relative operazioni effettuate dal Ministero della pubblica istruzione).

Il conferimento dei dati per le finalità sopra elencate è obbligatorio in quanto previsto da norme di legge o di regolamento per il perseguimento delle specifiche finalità istituzionali e per l'esecuzione di un compito di rilevante interesse pubblico, come previsto dall'art. 2-sexies del D.lgs 101/2018, pertanto, non è soggetto a consenso; l'eventuale rifiuto a fornire tali dati comporterà l'impossibilità da parte del Titolare di perfezionare, mantenere e gestire il rapporto di lavoro con Lei in essere.

### Fonte dei dati

I dati personali sopra evidenziati potranno essere trattati, esclusivamente per le finalità istituzionali della scuola, anche se raccolti non presso l'Istituzione scolastica ma presso il Ministero dell'Istruzione e le sue articolazioni periferiche, o altre Amministrazioni dello Stato, o presso Regioni ed enti locali, presso Enti, pubblici o privati, con cui la scuola coopera in attività e progetti previsti dal Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF). In tutti questi casi, la raccolta presso terzi avverrà solo se prevista da disposizioni di Legge o di Regolamento, se prevista da progetti approvati nel PTOF e nei limiti di quanto strettamente necessario all'esercizio delle funzioni istituzionali della scuola.

### Pubblicazione

Alcuni Suoi dati personali potranno essere pubblicati in base alle disposizioni previste dal D.lgs. 33/2013.

### Base giuridica e finalità del trattamento per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19 (“trattamento prevenzione e contenimento Covid-19”)

La scuola tratterà i dati necessari per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19, come previsto anche dalla Deliberazione A.Li.Sa. (Azienda Ligure Sanitaria della Regione Liguria) n. 320 del giorno 11.09.2020 - avente ad oggetto “Indirizzi per la gestione di casi e focolai di Covid-19 nell'ambito dei servizi educativi dell'infanzia, nelle scuole di ogni ordine e grado e nei percorsi di istruzione e formazione professionale (leFP)” - con riferimento a:

1. Gestione del caso sospetto/confermato, individuazione e gestione dei contatti e delle altre procedure previste nella Deliberazione di A.Li.Sa sopra citata;

2. Autocertificazioni e attestazioni mediche secondo la modulistica prevista da A.Li.Sa;
3. Misurazione della temperatura corporea al bisogno (es. malore a scuola) da parte del personale scolastico individuato/autorizzato;
4. Compilazione di apposito registro per facilitare l'identificazione dei contatti stretti da parte del Dipartimento di Prevenzione della ASL competente territorialmente;
5. Trattamento dei dati personali per la verifica dei contatti stretti al fine del contenimento Covid-19.

Il trattamento dei dati è unicamente finalizzato allo svolgimento delle attività necessarie per la prevenzione dal contagio da Covid-19 e la base giuridica è l'implementazione dei protocolli di sicurezza anti-contagio e nell'adempimento di un obbligo legale anche ai sensi dei seguenti atti:

- a. Indicazioni per la prevenzione dei casi COVID-19 del Ministero della Istruzione, del Ministero della Salute e del Comitato Tecnico Scientifico;
- b. Protocollo di intesa per garantire l'avvio dell'anno scolastico nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione di COVID-19 del 6.08.2020;
- c. Rapporto ISS COVID-19 n. 58/2020 - Indicazioni operative per la gestione di casi e focolai di SARS CoV 2 nelle scuole e nei servizi educativi dell'infanzia. Versione del 21 agosto 2020;
- d. Documento per la pianificazione delle attività scolastiche, educative e formative in tutte le Istituzioni del Sistema nazionale di Istruzione per l'anno scolastico 2020/2021 (26/6/2020) del Ministero dell'Istruzione;
- e. "Ipotesi di rimodulazione delle misure contenitive nel settore scolastico e le modalità di ripresa delle attività didattiche per il prossimo anno scolastico", approvato in data 28/5/2020 e successivamente aggiornato il 22/6/2020, del Comitato Tecnico Scientifico;
- f. Rapporto ISS COVID-19 n. 1/2020 Rev. - Indicazioni ad interim per l'effettuazione dell'isolamento e della assistenza sanitaria domiciliare nell'attuale contesto COVID-19. Versione del 24 luglio 2020;
- g. Deliberazione A.Li.Sa. Azienda Ligure Sanitaria della Regione Liguria: "Indirizzi per la gestione di casi e focolai di Covid 19 nell'ambito dei servizi educativi dell'infanzia, nelle scuole di ogni ordine e grado e nei percorsi di istruzione e formazione professionale (IeFP).

Il perseguimento di tale finalità non è soggetto a consenso.

#### Base Giuridica e finalità del trattamento previo specifico consenso

Previo specifico consenso, i Suoi dati personali (immagine, voce, nome e cognome) saranno trattati anche per la seguente finalità:

- pubblicare sul giornalino della scuola o sul sito istituzionale o esporre in classe, foto scattate durante eventi sportivi, foto di classe e/o foto o video relativi ad attività didattiche e di laboratorio, eventi sportivi in cui è presente l'alunno. Pubblicazione su giornali e tv locali/nazionali e/o su siti di enti istituzionali e/o che svolgono attività coerenti con il PTOF di notizie/eventi riguardanti le attività svolte dalle classi/scuola (es. attività sportive e campionati studenteschi, educazione alla salute, alla cittadinanza, alla legalità con Forze dell'Ordine) che coinvolgono l'alunno con relative immagini/riprese video

Ha il diritto di revocare il consenso per la predetta finalità in qualunque momento. La revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basato sul consenso espresso prima della revoca.

### Destinatari dei dati personali

I dati oggetto del trattamento potranno essere comunicati a soggetti esterni all'Istituto scolastico quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo:

- soggetti pubblici (quali, ad esempio, ASL, Comune, Provincia, Ufficio scolastico regionale, Ambiti Territoriali, organi di polizia giudiziaria, organi di polizia tributaria, guardia di finanza, Magistrature ordinarie e amministrativo-contabile e Organi di polizia giudiziaria per la tutela in giudizio, Avvocature dello Stato, per la difesa erariale e consulenza presso gli organi di giustizia, organi di controllo, quali Corte dei Conti e MEF, Agenzia delle Entrate, Presidenza del Consiglio dei Ministri, ecc.) esclusivamente nei limiti di quanto previsto e richiesto dalle vigenti disposizioni di legge e di regolamento e degli obblighi conseguenti per codesto Istituto scolastico;
- servizi sanitari competenti per visite fiscali e accertamento dell'idoneità all'impiego, organi preposti alla vigilanza in materia di igiene e sicurezza sul lavoro, enti previdenziali, assistenziali, assicurativi, autorità di pubblica sicurezza a fini assistenziali e previdenziali, nonché per la denuncia delle malattie professionali o infortuni sul lavoro ai sensi del D.P.R. n. 1124/1965;
- altri soggetti che forniscono servizi allo scrivente Istituto scolastico quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo, agenzie di viaggio, società di trasporto e strutture ricettive (esclusivamente in relazione a gite scolastiche, viaggi d'istruzione e campi scuola), compagnie assicurative (in relazione a polizze in materia infortunistica), eventuali ditte fornitrici di altri servizi (quali ad esempio servizi di mensa, software gestionali, registro elettronico, servizi digitali, società che svolgono attività in outsourcing per conto del Titolare per la gestione e manutenzione dei servizi telematici e/o servizi di assistenza informatica etc.), liberi professionisti, ai fini di patrocinio o di consulenza, compresi quelli di controparte per le finalità di corrispondenza. La realizzazione di

questi trattamenti costituisce una condizione necessaria affinché il dipendente possa usufruire/partecipare ai relativi servizi; in caso di trattamenti continuativi, i soggetti in questione verranno nominate responsabili del trattamento, limitatamente ai servizi resi.

- alla ASL competente, al medico competente, agli operatori della protezione civile secondo le disposizioni normative vigenti per il contrasto ed al contenimento della diffusione del virus Covid-19.

I dati personali relativi al trattamento prevenzione e contenimento COVID-19 saranno trattati esclusivamente per finalità di prevenzione dal contagio da COVID-19 e non verranno diffusi o comunicati a terzi al di fuori delle specifiche previsioni normative (es. medico competente, operatori della protezione civile, Autorità sanitaria).

I dati personali potranno, inoltre, essere trattati dal personale della Scuola, espressamente individuati quali autorizzati al trattamento, ex art. 29 GDPR, ai quali sono state impartite specifiche istruzioni.

### Trasferimento dei dati personali

I dati oggetto del trattamento, registrati in sistemi informativi anche in piattaforme cloud, potranno essere trasferiti al di fuori dell'Unione Europea. Per proteggere tali dati nell'ambito di questi trasferimenti, la Scuola adotta garanzie appropriate, tra cui le decisioni di adeguatezza e le clausole contrattuali standard (SCC) approvate dalla Commissione Europea.

I dati oggetto del trattamento potranno essere trasferiti al di fuori dell'Unione Europea. Per proteggere tali dati nell'ambito di questi trasferimenti, la Scuola adotta garanzie appropriate, tra cui le decisioni di adeguatezza e le clausole contrattuali standard (SCC) approvate dalla Commissione Europea.

I dati personali relativi al trattamento prevenzione e contenimento COVID-19 non saranno diffusi al di fuori dell'Unione Europea.

### Periodo di conservazione dei dati

I dati saranno conservati nei tempi indicati dalle Linee Guida per le Istituzioni scolastiche e dai Piani di conservazione e scarto degli archivi scolastici definiti dalla Direzione Generale degli Archivi presso il Ministero dei Beni Culturali e pubblicati sul relativo sito web.

I dati personali relativi al trattamento prevenzione e contenimento COVID-19 saranno trattati per il tempo strettamente necessario a perseguire la citata finalità di prevenzione dal contagio da COVID-19 e conservati non oltre il termine dello stato d'emergenza. Decorso tale termine di conservazione, i dati

saranno cancellati. E' fatta salva la conservazione per un periodo superiore in relazione alle richieste della pubblica autorità (anche sanitaria) o nei limiti del termine di prescrizione dei diritti in relazione all'esercizio del potere di difesa in caso di controversie.

### Strumenti e tecnologie

Il trattamento sarà effettuato sia con strumenti cartacei che elettronici, nel rispetto delle misure di sicurezza previste dal GDPR, nonché secondo le indicazioni delle Regole tecniche in materia di sistema di conservazione attualmente in vigore e di quelle eventualmente definite da AGID in futuro. Ogni strumento o tecnologia è stata progettata e integrata con le misure di protezione necessarie, sia per minimizzare la raccolta e l'utilizzo di dati personali, sia per proteggere in modo adeguato tali dati.

Il trattamento dei dati per prevenzione e contenimento COVID-19 potrà essere realizzato con l'ausilio di strumenti elettronici diretti a rilevare la temperatura corporea (ove necessario).

### Processi automatizzati

Questo Istituto scolastico non effettua trattamenti che consistano in processi decisionali automatizzati sui dati.

### Identità e dati di contatto del Titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento è l'Istituto Comprensivo Rivarolo – Piazza Pallavicini, 6A - 16159 Genova tel.0107491301 - [geic84900e@istruzione.it](mailto:geic84900e@istruzione.it) – [geic84900e@pec.istruzione.it](mailto:geic84900e@pec.istruzione.it)

### Dati di contatto del Responsabile della Protezione dei Dati

I riferimenti per contattare il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) sono i seguenti: Superba TLC srl e-mail [dpo@superbatlc.com](mailto:dpo@superbatlc.com)

### Diritti degli interessati

Il Titolare La informa che, in qualità di soggetto interessato, se non ricorrono le limitazioni previste dalla legge, ai sensi degli artt. 15-22 del GDPR, ha il diritto di:

- a) di chiedere conferma che sia o meno in corso un trattamento di propri dati personali;
- b) di accedere ai propri dati personali, ottenendo evidenza delle finalità perseguite da parte del Titolare, delle categorie di dati coinvolti, dei destinatari a cui gli stessi possono essere comunicati, del periodo di conservazione applicabile, dell'esistenza di processi decisionali automatizzati;

- c) di ottenere senza ritardo la rettifica dei dati personali inesatti che La riguardano e la relativa notifica a coloro ai quali i dati sono stati eventualmente trasmessi da codesto Istituto scolastico;
  - d) di ottenere, nei casi previsti, la cancellazione dei propri dati e la relativa notifica a coloro ai quali i dati sono stati eventualmente trasmessi;
  - e) di ottenere la limitazione del trattamento, quando previsto;
  - f) di opporsi al trattamento dei Suoi dati personali, quando possibile;
  - g) di richiedere e ottenere la portabilità dei dati personali nei casi stabiliti ed in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico, anche per trasmettere tali dati ad un altro titolare, senza alcun impedimento da parte di codesta Istituzione Scolastica stesso;
  - h) di proporre reclamo all’Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali
1. Per i trattamenti che si fondano sul consenso, potrà revocare il consenso prestato in ogni momento. In ogni caso, la revoca del consenso non pregiudicherà la liceità dei trattamenti effettuati fino a quel momento.

Potrà esercitare i Suoi diritti contattando il Titolare o l’RPD agli indirizzi sopra indicati. Questi ultimi provvederanno a prendere in carico la Sua richiesta e a fornirLe, senza ingiustificato ritardo e, comunque, entro un mese dal ricevimento della stessa, le informazioni relative alla Sua richiesta.