



ISTITUTO COMPRENSIVO DI RIVAROLO

P.zza D. Pallavicini 6 – 16159 Genova – tel. 010 7491301 – fax 010 7411390 – C.F. 80052750108
(PEC): geic84900e@pec.istruzione.it - geic84900e@istruzione.it



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

Prot. n. 4146/2016
Genova, 21 dicembre 2016

Oggetto: Determina a contrarre per l'affidamento del servizio di noleggio pullman per lo svolgimento dei viaggi di istruzione per l'a.s. 2016/17

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il piano delle visite guidate e dei viaggi di istruzione approvato dal Collegio dei Docenti con delibera n. 3 del 12 settembre 2016 in coerenza con il PTOF approvato dal Consiglio d'Istituto con Delibera n. 11 del 15.01.2016
- VISTO il R.D. 18 novembre 1923 n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato e il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii;
- VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della Legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44 concernente "Regolamento concernente le Istruzioni Generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche";
- VISTO l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 (Codice dei contratti pubblici) il quale dispone che "prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";
- VISTO l'art. 36 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 relativo ai "Contratti sotto soglia";
- VISTE le linee attuative del Nuovo Codice Appalti emesse dall' ANAC relative alle "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";
- VERIFICATA la disponibilità di bilancio;
- RILEVATA l'assenza di convenzioni Consip attive per la fornitura che si intende affidare;
- RILEVATA l'esigenza di attivare la procedura per l'affidamento del servizio di noleggio pullman per lo svolgimento dei viaggi di istruzione per l'a.s. 2016/17, deliberati dal Collegio dei Docenti nell'ambito del PTOF

DECRETA

Art. 1 - Oggetto

Si decreta l'avvio della procedura di affidamento del servizio di noleggio pullman per lo svolgimento dei viaggi di istruzione per l'a.s. 2016/17.

L'interesse pubblico da perseguire è individuato nel garantire la realizzazione delle attività previste nel Piano Triennale dell'Offerta Formativa.

Art. 2 - Procedura di affidamento e selezione operatori economici

La procedura di affidamento, conformemente a quanto affermato al punto 4, lettera C, dalle linee guida attuative del Nuovo Codice degli Appalti emesse dall'ANAC relative alle *Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*, si svolgerà tramite “valutazione comparativa dei preventivi di spesa forniti da due o più operatori economici”.

L'aggiudicazione avverrà tramite affidamento diretto “adeguatamente motivato” mediante lettere di invito. Per adeguata motivazione, in linea con quanto indicato dall'Autorità, si intendono i seguenti aspetti: principio di *proporzionalità* in considerazione dell'importo esiguo della fornitura; principi di *economicità* e di *convenienza* del prezzo in rapporto alla qualità dei prodotti; di *concorrenzialità*, definita attraverso il confronto o la valutazione comparativa tra preventivi.

Gli operatori economici da invitare, in numero non inferiore a cinque, saranno selezionati mediante avviso di preinformazione pubblicato sul sito dell'Istituto. Qualora gli operatori economici in possesso dei requisiti per partecipare alla procedura siano in numero superiore a 5, la stazione appaltante si riserva di procedere mediante sorteggio. Qualora gli operatori in possesso dei requisiti per partecipare che manifestano il proprio interesse siano in numero inferiore a 5, la stazione appaltante si riserva di individuare altri concorrenti tra le imprese registrate sul MEPA e/o iscritte alla/e Camera/e di Commercio per le forniture di cui alla presente determina.

Art. 3 – Termini e modalità di invio delle offerte

Le offerte, in plico sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, dovranno riportare la dicitura “**PULLMAN 2016-17 - I.C. RIVAROLO**”, dovranno pervenire entro e non oltre le ore 9.00 del 26 gennaio 2017 all'indirizzo della scuola: I.C. RIVAROLO – PIAZZA PALLAVICINI 6 - 16159 GENOVA.

L'operatore economico dovrà inviare un'unica offerta l'intero lotto utilizzando obbligatoriamente gli allegati alla lettera di invito.

La scelta ricadrà sull'operatore economico che avrà indicato per l'intero lotto il prezzo più basso.

L'Istituto si riserva il diritto di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta purché pienamente rispondente ai requisiti richiesti. L'istituto si riserva la facoltà di non aggiudicare la fornitura ed eventualmente procedere a nuova procedura nel caso in cui non venga presentata alcuna offerta ritenuta idonea al soddisfacimento delle esigenze della scuola.

Art. 4 - Criterio di scelta del contraente

Il criterio di scelta del contraente è quello del prezzo più basso, ai sensi dell'art. 95 del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50.

Art. 5 – Importo a base d'asta

L'importo complessivo stimato dell'intera fornitura, comprensivo di IVA e di ogni altro onere incluso potrà ammontare fino ad un massimo di €8.000,00 (ottomila/00).

Art. 6 – Caratteristiche tecniche della fornitura/servizio

Tutti i servizi oggetto della fornitura dovranno essere conformi alle specifiche tecniche minime descritte nell'allegato 1 o nel capitolato tecnico eventualmente allegato; non saranno accettati servizi/prodotti con caratteristiche tecniche inferiori a quelle previste; potranno essere ammessi servizi alternativi solo se rispondenti alle esigenze della scuola e se ritenuti equivalenti e/o dotati di eventuali caratteristiche migliorative.

Art. 7 - Responsabile del procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs n. 50/2016, viene individuato quale Responsabile Unico del procedimento il Dirigente Scolastico, Dott. Domenico Resico.

Art. 8 - Pubblicità

La presente determina a contrarre sarà pubblicata sul sito web dell'Istituto.

Il Dirigente Scolastico
Domenico Resico
Documento firmato digitalmente